



# **GYCOA**

## **GESTION Y CONTROL DE OBRAS**

**Servicio de estimación de Contratos de Obra  
Pública del Municipio de Mérida Yucatán.**

# GYCOA

## GESTION Y CONTROL DE OBRAS

### Registro al Sistema

Para ingresar al sistema GYCOA debe estar inscrito en el padrón de Obra Pública, así como tener un contrato vigente y haber realizado su trámite de inscripción al padrón de proveedores Municipal.

Deberá ingresar al portal <http://www.merida.gob.mx/gycoa/> y presionar

### INSCRIPCION AL PADRON DE CONTRATISTAS

Dirigirse al  
Departamento de  
Organización  
perteneiente a la  
Subdirección de  
Planeación y  
Organización.



#### Bienvenidos

El objetivo de este espacio es brindar un mejor servicio a los contratistas ofreciéndoles el beneficio de ser gestores de sus propios trámites que sobre el pago de obra pública se realizan a través del Ayuntamiento de Mérida (Dirección de Obras Públicas).

En este espacio encontrarán documentos como:

- Documento de Anticipo
- Modelo de factura
- Estimación
- Acta de Finiquito
- Acta de Recepción de Obra
- Anexo de Finiquito
- Anexo de Recepción de Obra
- Presupuesto de Obra

Para realizar el trámite de pago es necesario presentar esta documentación en la ventanilla de obras públicas, ubicada en Avenida Mérida 2000 s/n x 67 A y 67 B Col. Yucaipetén, Edificio Administrativo. Tel: 942 00 41, 942 00 42 y 942 00 43.

Durante su registro el contratista podrá proporcionar un no. de celular, a través del cual la Dirección de Obras Públicas le enviará un mensaje cuando su documentación se encuentre lista.



[opmonitoreo@merida.gob.mx](mailto:opmonitoreo@merida.gob.mx)  
9420010 ext 81310, 81311 y 81312  
En el área de informática

INGRESAR CON EL BOTON SEÑALADO EN LA IMAGEN

el botón de Entrar al Sistema GYCOA.

Como siguiente paso deberás proporcionar el usuario y contraseña

que creaste previamente, si no cuentas con alguno puedes ingresarlo presionando un click en la opción señalada en la imagen siguiente.

INTRODUCE TU NOMBRE DE USUARIO Y CONTRASEÑA

Usuario:

Contraseña:

ENTRAR BORRAR

SI NO TIENES UNA CUENTA PARA ACCESAR AL SITIO PRIVADO, POR FAVOR HAZ CLICK >> [AQUÍ](#) << PARA REGISTRARTE Y OBTENER UNA CUENTA DE USUARIO.

Ingresa la información que se te solicita para crear tu número de usuario, el nombre del usuario se

**GYCOA** Sistema de Gestión y Obras Públicas  
Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, México

REGISTRO DE UN USUARIO NUEVO

NOTA: Los campos marcados con el símbolo \* son de carácter obligatorio.

SOLICITUD DE DATOS PARA USUARIOS NUEVOS

Nombre de usuario:  \* (max 20 caracteres)

Contraseña:  \* (max 20 caracteres)

Confirmar contraseña:  \* (max 20 caracteres)

RFC:  \* (max 20 caracteres)

Correo electrónico (E-mail):

REGISTRAR CANCELAR

ATRÁS

FORMATO DE CREACION DEL USUARIO PARA ACCESO AL SISTEMA.

recomienda que lo realice sin espacios al inicio, entre caracteres y al final, escribir el RFC sin espacios



#### PROCESO DE CREACION EXITOSA

y dión, con letras mayúsculas, para continuar presione el botón de REGISTRAR.

Si el proceso fue correcto para el alta de usuario se le presenta este mensaje.

### ACEDE AL SISTEMA

Proporcione su usuario y contraseña del sistema en la liga <http://www.merida.gob.mx/gycoa/> , si la



#### OPCIONES DEL MENU

información es correcta podrá acceder para capturar o descargar la información.

En los casos que no se acuerde de la contraseña deberá registrarse nuevamente con un usuario distinto al anterior.

Una vez ingresando al sistema en el menú principal se le presentan 5 opciones, pero en el manual solo se relacionan 2 CONTRATOS y ARCHIVOS:

## CONTRATOS

En esta sección se cuenta con un listado de los contratos vigentes y permite la captura de las estimaciones según el periodo establecido haciendo un click al icono ESTIMACIONES (puede capturar información en diferentes periodos, pero se autorizan en orden por el supervisor).

## ARCHIVOS

En esta sección se cuenta los documentos generados por el sistema con autorización del supervisor que deberá descargar y realizar los trámites administrativos para su pago, acceda seleccionando el contrato, el tipo de estimación para seleccionar los documentos a descargar.

## CONTACTO

Si tiene alguna duda de operación o desea preguntar algo en referencia a los procesos de sistemas use esta pestaña para notificarnos directamente.

## SALIR

Presione esta opción para dejar de utilizar el sistema en su equipo de cómputo.

## ¿COMO REALIZO UNA ESTIMACION?

Debe contar con el Vo.Bo. de la generadora por parte del supervisor, ingresar al sistema GYCOA Web, seleccionar el contrato y presionar en la casilla de ESTIMACIONES, indicando el periodo a estimar.

ID CONCURSO	IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA PUBLICACIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL	ESTIMACIONES
142188	EL14-FICON-6133-242	AMPLIACION DE RED DE ELECTRICIDAD	18/12/2014	19/12/2014	05/03/2015	

Se encontraron [ 1 ] registros.

ARCHIVOS DISPONIBLES

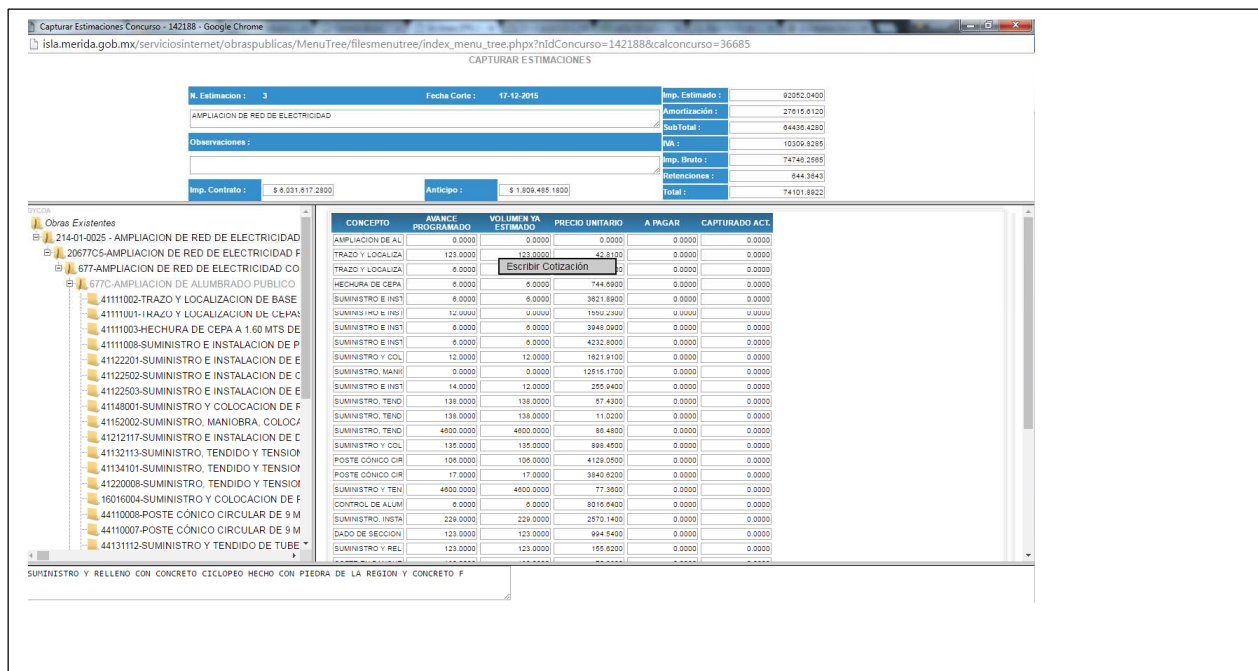
HAZ CLICK EN EL BOTÓN PARA VER EL LISTADO DE LOS ARCHIVOS PARA DESCARGAR...

Seleccione el periodo a realizar la estimación del contrato con un clic sobre radio set que se encuentra alineado con la semana y presionar el botón siguiente.



Se le presentara una nueva pantalla la cual tiene 4 partes importantes, la central superior donde se encuentra la información relativa al contrato, número de estimación, importe a estimar, importe del contrato y datos importantes.

El área central está dividida en dos la partes, la de la izquierda contiene un árbol navegador de conceptos que le permite acceder a los niveles del contrato y en la parte derecha se visualizan los conceptos que contiene según la profundidad de navegación y el área de captura posicionando el mouse sobre el concepto presionar click derecho y seleccionar la opción de ESCRIBIR COTIZACION.



Cuando se presente la ventana del concepto, solo indicar el volumen del mismo presionando **ACEPTAR**, lo cual registra la cantidad en el sistema de manera temporal en su equipo. Cuando usted termine de capturar solo presione **GUARDAR** en la lista de conceptos capturados para trasladarlos de su equipo al servidor central y el supervisor pueda visualizar para revisar la captura para una posterior generación de documentos.

Cuando concluya la captura de todos sus conceptos del contrato, debe notificar al Supervisor para que visualice y valide la información captura en el sistema local, permitiendo de ser correcta la generación de los documentos de la estimación. En caso contario ingrese al contrato y capture nuevamente la Información hasta que esta sea correcta.

SEOP - Capturar Cotización - Google Chrome

isla.merida.gob.mx/serviciosinternet/obraspu

IDENTIFICADOR DEL CONCEPTO : [ 362784 ]

Capturar :

Meta : 123

Estimado :

Máximo :

ACEPTAR CERRAR

MUNICIPIO : 3 1,000,000.0000

TOTAL : 74101.8922

SUMINISTRO, TEND	138.0000	138.0000	11.0200	0.0000	0.0000
SUMINISTRO, TEND	4800.0000	4800.0000	86.4800	0.0000	0.0000
SUMINISTRO Y COL	135.0000	135.0000	866.4500	0.0000	0.0000
POSTE CONICO CIR	108.0000	108.0000	4129.0500	0.0000	0.0000
POSTE CONICO CIR	17.0000	17.0000	3840.8200	0.0000	0.0000
SUMINISTRO Y TEN	4800.0000	4800.0000	77.3800	0.0000	0.0000
CONTROL DE ALUM	8.0000	8.0000	8016.8400	0.0000	0.0000
SUMINISTRO, INSTA	229.0000	229.0000	2570.1400	0.0000	0.0000
DADO DE SECCION	123.0000	123.0000	994.5400	0.0000	0.0000
SUMINISTRO Y REL	123.0000	123.0000	155.8200	0.0000	0.0000
CORTE EN BANQUE	180.0000	180.0000	75.2000	0.0000	0.0000
SUMINISTRO E INST	135.0000	135.0000	2871.5300	0.0000	0.0000
SUMINISTRO E INST	0.0000	0.0000	36.4000	0.0000	0.0000
REALIZACION DE P	8.0000	0.0000	5131.7500	30790.5000	8.0000
REALIZACION DE T	0.0000	0.0000	4335.4500	4335.4500	1.0000
PAGO ANTE C.F.E.F	8.0000	0.0000	11800.7300	88804.3800	8.0000
REALIZACION DE P	0.0000	0.0000	8880.4400	0.0000	0.0000
SUMINISTRO Y COL	2.0000	2.0000	4272.7800	0.0000	0.0000
SUMINISTRO, MANI	8.0000	8.0000	17410.4800	0.0000	0.0000
REALIZACION DE P	1.0000	1.0000	30417.2500	0.0000	0.0000
SUMINISTRO E INST	17000.0000	17000.0000	75.4100	0.0000	0.0000

GUARDAR

## ¿COMO DESCARGO MIS ARCHIVOS?

Ingrese a la opción ARCHIVOS del menú, seleccione el contrato a descargar presionando un click con el mouse sobre el contrato, seleccionar la estimación de la misma forma y en la parte inferior se le desplegaran los documentos en PDF los cuales deberá descargar y realizar los procesos administrativos correspondientes para el trámite de pago de su estimación en curso.

**ARCHIVOS**  
CDI, INSTALACIONES CONSTRUCCIONES Y DESARROLLOS, S. DE R.L. DE C.V.

Se encontraron : [ 4 ] elementos.

Se encontraron : [ 2 ] elementos.

**DESCRIPCIÓN :**  
HABILITACION DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO FRANCISCO I MADERO CON SISTEMA FOTOVOLTAICO INTERCONECTADO A LA RED Y ADECUACION A LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO FRANCISCO I MADERO

**FECHA PUBLICACION :** Dato no disponible.  
**FECHA INICIO :** 12/11/2014  
**FECHA FIN :** 16/12/2014

**ARCHIVOS PARA DESCARGAR**

Para descargar presione con el mouse sobre el archivo correspondiente y guárdelo en su equipo de cómputo.

## CONTACTO

Si tiene alguna duda u aclaración podrá enviarnos sus comentarios desde esta opción y nos pondremos en contacto por este medio por usted.

CONTRATOS ARCHIVOS TELÉFONOS CONTACTO SALIR

**GYCOA** Sistema de Gestión y Obras Públicas  
Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, México

**CONTACTO**  
CDI, INSTALACIONES CONSTRUCCIONES Y DESARROLLOS, S. DE R.L. DE C.V.

Envíanos tu solicitud en caso de que requieras realizar modificaciones o actualizar tus datos personales a través de la siguiente forma de contacto.

**HOJA DE CONTACTO**

**Nombre:**

**Correo:**

**Asunto:**

**Comentarios:**